

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tammelantorin torimyyntipaikkojen nro:t 60, 61, 69, 70, 85 ja 86 vuokraaminen
TRE:736/10.00.03/2023

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Vastaava torivalvoja Janne Saksala, puh. 0500 839 034, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Yksityiselle elinkeinonharjoittajalle xxxxxxxxxxxxxxxx (y-tunnus 1331589-6) vuokrataan 1.6.2023 alkaen yhden (1) kuukauden molemminpuolisin irtisanomisajoin Tampereen kaupungin Tammelantorilta kuusi myyntipaikkaa (numerot 60, 61, 69, 70, 85 ja 86) mm. marjojen ja sienien myyntiin tavanomaisilla ehdoilla. Lisäksi vuokrataan jäähdytysautopaikka nro 10 alkaen 1.6.2023.

Torimyyntipaikan numero 60 vuosivuokra on 1 512 euroa (+ kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero).

Torimyyntipaikan numero 61 vuosivuokra on 1 512 euroa (+ kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero).

Torimyyntipaikan numero 69 vuosivuokra on 537,60 euroa (+ kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero).

Torimyyntipaikan numero 70 vuosivuokra on 537,60 euroa (+ kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero).

Torimyyntipaikan numero 85 vuosivuokra on 537,60 euroa (+ kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero).

Torimyyntipaikan numero 86 vuosivuokra on 537,60 euroa (+ kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero).

Jäähdytysautopaikka nro 10 vuosivuokra on 500,00 euroa (+ kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero).

Muut vuokrausehdot on määritelty vuokrasopimuksessa sekä kauppatorien vuosimyyntipaikkojen yleisehdoissa.

Perustelut

Yksityinen elinkeinonharjoittaja xxxxxxxxxxxxxxxx (y-tunnus 1331589-6) hakee vuokrattavaksi Tammelantorilta yhtä jäähdytysautopaikkaa ja kuutta myyntipaikkaa marjojen ja sienien yms. kausimyyntiä varten.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden vuokraamisesta enintään 10 vuodeksi ja pidemmäksikin ajaksi, jos vuokranmääräytymisperusteena käytetty pääoma-arvo on alle 200 000 euroa tai jos asunto- ja kiinteistölautakunta tai palvelualueen johtaja on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

vahvistanut vuokrauksessa ja muussa luovutuksessa noudatettavat perusteet.

Tiedoksi

vuokralainen, Janne Saksala, Erja Parkkali, Henri Lievonen, Niko Suoniemi, Tilapalvelut vuokrausasiat, Tilaomaisuus

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 23.3.2023 www.tampere.fi
Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 23.3.2023.
Vuokralaiselle lähetetty päätös postitse 24.3.2023.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
23.03.2023

Minna Kareinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 364

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.